

# 华南理工大学 2020 年博士研究生报考指引

## 一、中国研究生招生信息网报名指引

### (一) 网上报名地址及时间

考生均需登录中国研究生招生信息网 (<http://yz.chsi.com.cn/>) 填写报名信息。(无需从本系统打印任何报名材料)

学术型申请考核制考生报名时间为 2019 年 12 月 13 日-12 月 31 日。工程博士报名时间另行通知。考生必须如实、准确填写报名信息并认真核实。

### (二) 网上提交照片要求

此照片将用于入学后学生证、校园卡照片，也是留档备查照片，请考生务必认真对待，确保照片真实、规范。照片具体要求如下：

1. 像素要求：300\*400。
2. 格式：仅支持 jpg 或 jpeg 格式。
3. 背景颜色：蓝色或白色，不能使用其他背景颜色。
4. 其他要求：本人近三个月内正面、免冠、无妆（不宜淡妆）彩色电子证件照，坐姿端正，双眼自然睁开并平视，耳朵对称，左右肩膀平衡；头部和肩部要端正，需占整个照片的比例 2/3；不得佩戴眼镜、隐形眼镜、美瞳拍照；照明光线均匀，脸部不能发光，无高光、光斑、无阴影、红眼等；头发不得遮挡五官或造成阴影；能如实地反映本人近期相貌，照片内容要求真实有效，不得对人像特征进行技术处理（不得经 PS 等照片编辑软件处理、不得使用照片翻拍）。



### （三）身份证信息

请考生务必使用考生本人有效身份证，据实填写本人有效身份证上的姓名、证件号码等信息。姓名、身份证号变更的在网上确认环节需通过华南理工大学研究生招生系统提供证明材料。使用过期身份证信息报名一律无效。

### （四）报考类别信息

请考生如实选择报考类别。申请在职攻读博士学位考生的报考类别应为定向就业，并如实填写定向单位相关信息。

### （五）学籍学历信息

本科和硕士阶段学历学位信息均需通过中国研究生招生信息网系统校验，学历学位等相应信息请一律按照已获证书上内容填写。具体如下：

1. 最后学位：请选择已获得的最高学位，未获得学位的考生选择“无”。

2. 最后学历：应届硕士、在学硕士和取得硕士毕业证的硕士毕业生选择“硕士研究生”；非学历硕士研究生（单证硕士）、硕博连读生选择“大学本科生”。

3. 学历学位信息：填写信息务必与考生所持毕业证书、学位证书信息一致，涉及到学校更名、专业更名或专业不一致的按如下原则填写：

（1）学校选择：没有毕业学校或学校名称与实际不同，则选择“其他”，并在后面的输入框中填写学校名称（以毕业证书为准），毕业学校代码请填写“00000”，不得填写已更名的学校代码和名称。

（2）专业选择：没有毕业专业或专业名称与实际不同，需选择“其他”，并在下面的输入框中填写毕业证书或学位证书的专业名称。

(3) 日期选择：毕业日期和获得学位日期均需按照证书上的落款日期填写。

(4) 证书编号：按学位证和学历证书上证书编号填写，如高职高专、普通全日制应届本科和成人应届本科毕业生等无学位证书则不填；如证书上同时存在“证书编号”和“学校编号”两个号码时，请填写“学校编号”，切勿填写证书左页的 No. xxx 印制号。

留学生毕业证书和学位证书编号均填写教育部留学服务中心出具的学历认证报告的证书编号。（如教服留认英[2018]xxxx 号）

#### 4. 对于学籍校验未通过的情况，可能原因如下：

(1) 报名时输入的学历(学籍)相关信息有误：主要有姓名、证件号码、毕业学校名称、毕业年月、学历层次、获得学历的学习形式。其中姓名、证件号码务必按照本人目前所持有的有效证件填写；毕业学校名称、毕业年月、学历层次、学习形式务必按照所获毕业证书上的内容填写。

(2) 考生毕业后更改姓名或身份证号：需提供公安机关相关证明，切勿为通过学历验证而使用已失效的身份证。

(3) 学历(学籍)电子注册信息有误：需咨询毕业证书颁发学校。

(4) 境外学历：必须提供教育部留学服务中心出具的学历学位认证报告。

学籍学历信息可通过学信网(<https://www.chsi.com.cn/>)查询。境外学历考生还需提供教育部留学服务中心出具的认证报告

(<http://renzheng.cscse.edu.cn/Login.aspx>)。根据往年经验，2002年前获得国家承认的本科或高职高专毕业证书、获得军队院校颁发的毕业证书、现役军人、境外学历等类型考生，若无法通过网报学历校验，建议尽快通过学信网对所获得学历证书进行学历认证。

## 二、华南理工大学研究生招生系统材料提交指引

硕博连读考生按照学校规定完成材料提交，申请考核制考生按以下要求提交材料。

## (一) 网上确认报名信息

为方便考生准备报名材料，考生网上报名成功后，报考信息将在12月25日、12月31日分批导入华南理工大学研究生招生系统

(<https://yanzhao.scut.edu.cn/open/Doctor/Signin.aspx>)，请考生尽早报名，并在2020年1月3日前完成确认。

考生可根据自己的报名日期，登录华南理工大学招生work办公室网站研究生招生系统确认报考信息并提交相关审核资料。

### 1. 学历校验不通过考生

(1) 应届硕士毕业生上传《教育部学籍在线验证报告》。查询路径：<https://www.chsi.com.cn/>或[www.chsi.cn/](http://www.chsi.cn/)，进入“学信档案”。

#### 教育部学籍在线验证报告

更新日期：2018年11月21日

姓名	[模糊处理]			 考生照片	
性别	男	证件号码	61[模糊处理]1238		
民族	汉族	出生日期	19[模糊处理]-08月24日		
院校	[模糊处理]		层次	硕士研究生	
院系	轻工科学与工程学院		班级		
专业	制[模糊处理]工程		学号	1601051	
形式	全日制	入学时间	2016年08月23日	学制	3年
类型	普通高等教育	学籍状态	注册学籍(预计毕业日期: 2019年07月01日)		
在线验证	 在线验证码		 微信扫一扫，使用小程序 1. 扫码获取“学籍网报告在线验证”小程序	 小程序扫一扫，在线验证 2. 使用小程序扫码验证	
<b>注意事项：</b> <ol style="list-style-type: none"><li>《学籍在线验证报告》是教育部学籍电子注册备案的查询结果。</li><li>报告内容验证办法：①点击报告(电子版)中的在线验证码，可在线验证；②登录中国高等教育学生信息网“在线验证系统”，输入在线验证码进行验证；③使用“学籍网报告在线验证”的微信小程序，进行扫码验证。为防止出现假冒报告，请使用该小程序扫码验证，不要用其他第三方扫描程序。</li><li>报告内容如有修改，请以最新在线验证的内容为准。</li><li>未经学籍信息权属人同意，不得将报告用于违背权属人意愿之用途。</li><li>报告在线验证有效期由报告权属人设置(1~6个月)，其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。</li></ol>					

(2) 境外获得学历证书的考生上传教育部留学服务中心出具的《学历学位认证书》。查询路径：

<http://renzheng.cscse.edu.cn/Login.aspx>。



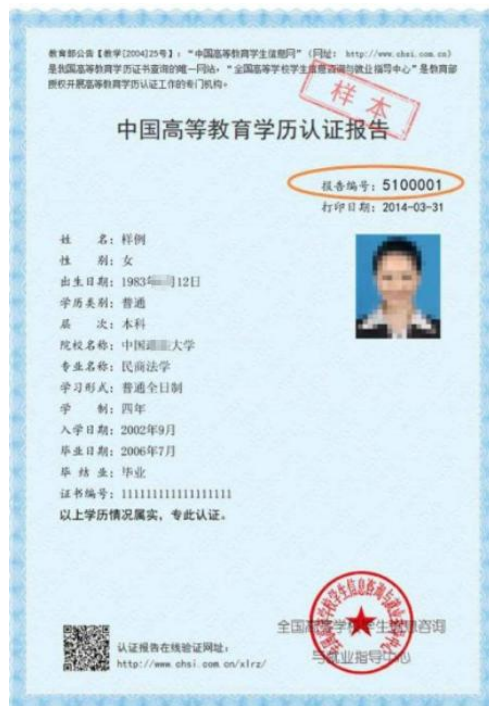
(3) 单证硕士上传学位证书及学位认证查询结果截图。查询路径：中国学位与研究生教育信息网 <http://www.chinadegrees.com.cn/>。

(4) 其他考生上传相应学历《学历证书电子注册备案表》或者《中国高等教育学历证书认证报告》。查询路径：<https://www.chsi.com.cn/>或 [www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn/)。

### 教育部学历证书电子注册备案表

更新日期：2018年12月17日

姓名	[模糊]			
性别	女	出生日期	19[模糊]-04月06日	
入学日期	200[模糊]09月01日	毕(结)业日期	20[模糊]06月20日	
学历类别	普通高等教育	层次	硕士研究生	
学校名称	华南理工大学		学制	3年
专业	交通信息工程及控制	学习形式	全日制	
证书编号	[模糊]		毕(结)业	毕业
校(院)长姓名				
在线验证	 4[模糊]0907 在线验证码 微信扫一扫，即可验证 小程序扫一扫，在线验证 1. 扫码获取“学历证书在线验证”小程序 2. 使用小程序扫码验证			
注意事项：	1、备案表是依据《高等学校学生学籍学历电子注册办法》(教学[2014]11号)对学历证书电子注册复核备案的结果。 2、备案表内容验证办法：①点击备案表(电子版)中的在线验证码，可在线验证；②登录中国高等教育学生信息网“在线验证系统”，输入在线验证码进行验证；③使用“学信网报告在线验证”的微信小程序，进行扫码验证。为防止出现假冒报告，请使用该小程序扫描验证，不要使用其他第三方扫描程序。 3、备案表内容如有修改，请以最新在线验证的内容为准。 4、未经学历信息权利人同意，不得将备案表用于违背权利人意愿之用途。 5、报告在线验证有效期由报告权利人设置(1-6个月)，其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。			



(5) 获得学籍学历后更改过姓名或身份证号的考生上传本人居民户口簿(含曾用名)或公安户籍部门出具的更改居民身份证号证明。

## 2. 学历审核通过的考生可根据系统提示上传以下资料:

- (1) 本人近期证件照片。
- (2) 本人有效身份证件正反面扫描件。
- (3) 本科学历及学位证书扫描件。
- (4) 研究生学历及学位证书或研究生证扫描件。
- (5) 英语水平证明材料扫描件。

以上材料不按时提交或提交错误报名资格将不予通过。

## 3. 填写学术成果信息

各项成果依次按照本人排名、获得时间顺序填写,如没有相关内容,则填写无。

## 4. 缴交报考费及送交报名材料

通过华南理工大学招生work室网站研究生招生系统(<https://yanzhao.scut.edu.cn/open/Doctor/Signin.aspx>)缴交报考费(120元/生)。考生须在1月10日前将报名材料寄送至相应报考学院(以寄送邮戳为准)。送交材料如下:

- (1) 考生本人手写自荐信。
- (2) 个人学术情况表(华南理工大学招生系统下载)。
- (3) 《报考华南理工大学博士学位研究生登记表》(华南理工大学招生系统下载)。如为报考定向就业(在职委培)博士生的考生,须由所在单位人事部门在“考生所在单位人事部门意见”栏内,注明“同意定向就业(在职委培)”;非定向就业(全日制)考生不需要填写意见。
- (4) 本人有效身份证件正反面复印件。
- (5) 本科学历及学位证书复印件。

(6) 研究生学历及学位证书或研究生证复印件。

(7) 英语水平证明材料复印件。

(8) 硕士课程学习成绩单复印件（需加盖公章，应届硕士生提供）。

(9) 硕士学位论文答辩委员会决议书（已获硕士学位者提供此项材料，从本人档案材料中复印且须加盖档案所在单位人事部门公章）。

(10) 公开发表的代表性学术论文、项目、专利、专著（复印件，须加盖单位公章）等相关个人学术成果复印材料。

(11) 报考学院要求提供的其他材料。

(12) 同等学力者须提交学士学位证书复印件和报考专业硕士生学位课程成绩证明（复印件，须由学校研究生主管部门出具）、副高或副高以上职称的聘书（复印件，须经所在单位人事部门审核盖章）以及论文（科技奖励、重大课题）复印件等证明材料（须经所在单位人事部门盖章）。

(13) 两份专家推荐信（原件，模版从系统下载）。

申请者需将申请材料用 A4 纸打印并按上述顺序装订成册（报考华南理工大学博士学位研究生登记表、专家推荐信不装订），添加封面和目录后，寄（送）到报考学院，如通过邮寄方式必须使用邮政特快专递（EMS）。

各类证明材料如无特别说明，均只需提供复印件。所有报名材料提交后概不退还。